



Wir wachsen stetig und suchen für unsere Abteilung **Finance** am Hauptsitz in Hamburg einen

Spezialist im Bereich Meldewesen (m/w/d), Abteilung Finance

Unser Unternehmen

PEAC Solutions (Pan-European Americas Capital Solutions) ist ein internationaler, unabhängiger Anbieter von Finanzierungslösungen. Spezialisiert auf Investitions- und Absatzfinanzierungen für verschiedene Assetklassen und Industrien unterstützt PEAC Solutions ihre Kunden bei der Erreichung ihrer Ziele seit über 50 Jahren. Derzeit unterhält PEAC Solutions weltweit Standorte in elf Ländern mit über 850 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. PEAC Solutions besitzt eine Vollbanklizenz der Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht (BaFin) und gehört zu HPS Investment Partners LLC, einer weltweit führenden Investmentgesellschaft. Umfassende Marktkenntnis, internationales Denken und Handeln sowie eine ausgeprägte Dienstleistungsorientierung machen PEAC Solutions zum starken und verlässlichen Partner ihrer Kunden.

Wie Sie unser Team unterstützen können

- Erstellung regulatorischer Meldungen im Bereich Finanzen (BISTA, FinRep, Asset Encumbrance, FinaRisikoV, AWW) unter Nutzung des Meldewesensystems BAIS
- Ansprechpartner/in für alle internen regulatorische Anfragen, Koordinierung aller meldewesenbezogenen Anfragen von Aufsichtsbehörden (BaFin, Bundesbank oder anderen Behörden)

- Koordinierung und Überwachung von allen relevanten Prüfungen im Meldewesen in Zusammenarbeit mit der Abteilungsleitung
- Länderübergreifende Zusammenarbeit mit den entsprechenden Funktionen in unseren Auslandsgesellschaften
- Mitwirkung bei der Optimierung und Weiterentwicklung von System- und Prozesslösungen, Einleitung von Verbesserungen in den Meldeprozessen

Dieses Profil sollten Sie mitbringen

- Abgeschlossenes Studium mit einem wirtschaftlichen Hintergrund, alternativ eine Ausbildung zum/zur Bankkaufmann/-frau und Weiterbildung zum/zur Bankfachwirt*in/Bankbetriebswirt*in
- Kenntnisse von regulatorischen Rahmenbedingungen im Finanzsektor (MaRisk, KWG, BaFin-Vorgaben, Bundesbank-Meldepflichten)
- Fundierte Erfahrungen im regulatorischen Meldewesen sowie in der Arbeit mit Melde- und Berichtssystemen sowie elektronischen Meldeplattformen
- BAIS und SAP-FI-Kenntnisse sind von Vorteil, souveräner Umgang mit MS-Office
- Systematische und lösungsorientierte Arbeitsweise, Selbstverständnis als Teamplayer, ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Gute kommunikative Fähigkeiten in Deutsch und in Englisch, Spaß daran, Gewohntes zu überdenken und Neues voranzutreiben

Was wir bieten

- Unbefristete Anstellung in einem erfolgreichen, internationalen Unternehmen mit einer attraktiven Vergütung, Weihnachtsgeld und Bonuszahlung
- Kollegiale Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Modern ausgestattete Büroräumlichkeiten in zentraler Innenstadt-Lage, Kantine mit Essenszuschuss vom Arbeitgeber
- hybrides Arbeitszeitmodell, flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Intensive Einarbeitung und ein jährliches Budget für individuelle Weiterbildungen
- Vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss, Zuschuss zum Deutschlandticket, Firmenfitnessangebot eGym Wellpass, Dienstrad-Leasing

Jetzt bewerben

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn Sie vorab Fragen haben, kontaktieren Sie uns gern telefonisch unter +49 (0) 40 23626 5110 oder per E-Mail: careers.de@peacsolutions.eu.

Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen jeden Alters, Geschlechts, jeder Herkunft, Religion, sexuellen Identität und mit Behinderungen gleichermaßen.

PEAC (Germany) GmbH • Gertrudenstraße 2 • 20095 Hamburg